

Bijlage OP 2019-2023 D. 8a2.

FORMAT VOOR AANVRAAG CENTRAAL ARRANGEMENT VOOR EEN INDIVIDUELE LEERLING

Algemeen en aanvullend op de notitie " Toelichting bij Centraal Arrangementenbudget ":

- We gaan uit van een aantoonbare noodzaak tot additionele facilitering door het SWV
- De school/bevoegd gezag van de school heeft zich "extra " ingezet en kan dat ook aantonen
- Verantwoording halfjaarlijks op casusniveau; jaarlijks op structureel niveau
- De aanvraag is ingediend door een bovenschools team, dan wel het bevoegd gezag
- Aanvragen ingediend door afzonderlijke scholen worden **niet** in behandeling genomen
- De aanvraag is en blijft de verantwoordelijkheid van het aanvragende bestuur (versterken eigenaarschap).
- Aanvragen zonder handtekening van het bevoegd gezag – dan wel een lid van een bovenschools team bij mandaat/volmacht van het bevoegd gezag – worden niet in behandeling genomen.
- Aanvragen zonder correct IBAN nummer worden niet in behandeling genomen.
- Het is aan het SWV om een afweging te maken over het toe te kennen bedrag.
- Het aanvragende bestuur is bereid om eventueel aanvullende en verhelderingsvragen van een adequaat antwoord te voorzien.
- De coördinator van het SWV is aanspraakpunt bij vragen over de aanvraag.
- Jaarlijks zal er voorafgaand aan de toekenning van het individueel centraal arrangementen budget een totaal bedrag voor toekenning bekend worden gemaakt.
- Het SWV informeert de deelnemende besturen periodiek over het nog resterende bedrag voor deze individuele toekenningen.

Onderstaand format moet volledig, correct en naar waarheid worden ingevuld door een bovenschools team, dan wel het bevoegd gezag en vervolgens ingediend bij de procesondersteuner van het SWV via marjet.westerhoff@gmail.com.

Alleen volledig ingevulde en ondertekende aanvragen kunnen in behandeling worden genomen.

Indicatoren voor de aanvraag	Beschrijving van de indicatoren door de aanvragende school
Naam van de leerling	
Geboortedatum	
Concrete omschrijving van de specifieke ondersteuningsbehoefte van de leerling	
Wat is de integrale zienswijze over wat er al is gedaan en door wie?	
Op welke wijze zijn/worden de ouders betrokken ?	
Wat heeft de school nodig om 'extra' ondersteuning mogelijk te maken: a. In de inhoud van de ondersteuning b. In de vorm van de ondersteuning c. In de kosten van de ondersteuning	
Geef ook de co-financiering aan van het eigen bestuur.	

Is er – naast een duidelijk beschreven onderwijs- en ondersteuningsbehoefte, ook sprake van een zorg- en/of leefvraag (participatie van externe “zorg” partners), geef dan aan welke zorgpartner er bij betrokken is en de wijze waarop (inzet en bekostiging).	
De school werkt voor deze leerling met een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)	
Voor het S(B)O: Met welke jeugdhulp/CJG instelling wordt er samengewerkt en op welke wijze ?	

Getekend te:

Datum:

Naam bestuurder/bevoegd gezag:

Handtekening bestuurder:

Naam bovenschools expertiseteam:

Handtekening

IBAN bestuur:

=====

Namens het DB van SWV 20-01 PO:

Datum:

Aanvraag akkoord: JA/NEE/TWIJFEL

Toegekend bedrag:

Periode:

Evaluatiemoment:

Handtekening voor akkoord:

R.E. Weener

Coördinator SWV 20-01 PO